

贵州省贵阳市不动产登记中心2020年度部门决算

目录

一、单位概况

(一) 部门职责

(二) 机构设置

二、2020年度部门决算公开报表

(一) 收入支出决算总表

(二) 收入决算表

(三) 支出决算表

(四) 财政拨款收入支出决算总表

(五) 一般公共预算财政拨款支出决算表

(六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

(七) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

(八) 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

(九) 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

三、2020年度部门决算情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

(二) 收入决算情况说明

(三) 支出决算情况说明

(四) 财政拨款收入支出决算总体情况说明

- (五) 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- (六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- (七) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说

明

- (八) 政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明
- (九) 国有资本经营预算财政拨款收支决算情况说明
- (十) 机关运行经费支出说明
- (十一) 政府采购支出说明
- (十二) 国有资产占用情况说明
- (十三) 预算绩效情况说明

四、名词解释

五、附件

一、贵州省贵阳市不动产登记中心概况

（一）部门职责

负责市辖区（含开发区）范围内不动产登记的申请、受理、权籍调查测绘、审核、登记造册、发证、存档等事务性工作；负责不动产登记信息网络平台建设和日常维护工作；负责不动产登记数据的统计、分析工作；负责面向社会提供公开查询不动产登记档案资料的服务工作；负责拟定不动产登记业务技术规范，加强不动产登记质量管理工作；协助行政主管部门做好涉及不动产登记的行政诉讼、应诉、纠纷调解工作；根据行政主管部门委托，做好划拨商品房、经济适用房上市补缴土地出让金的收取工作；负责不动产登记法律、法规和政策宣传，面向社会提供有关不动产登记法律、法规和政策咨询服务；负责城乡土地整治及矿产资源勘查、评估等的技术性、事务性工作。承担上级行政主管部门交办的其他事项。

（二）机构设置

贵阳市不动产登记中心为贵阳市自然资源和规划局所属副县级，公益一类事业单位。内设办公室、财务科、法规科、档案室、土地开发利用科、土地勘测规划科、信息科、受理科、审核科、测绘科、权证科、花溪区不动产登记站、乌当区不动产登记站、白云区不动产登记站、经开区不动产登记站、高新

区不动产登记站，无下属单位。从预算单位构看，贵州省贵阳市不动产登记中心部门决算为本级决算。

二、2020年度部门决算公开报表

表 1 收入支出决算总表

部门：贵州省贵阳市不动产登记中心
公开 01 表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	6,659.37	八、社会保障和就业支出	11	153.20
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	32.40	九、卫生健康支出	12	137.92
	3		十一、城乡社区支出	13	32.40
	4		十八、自然资源海洋气象等支出	14	6,161.79
	5		十九、住房保障支出	15	206.45
本年收入合计	6	6,691.76	本年支出合计	16	6,691.76
使用非财政拨款结余	7		结余分配	17	
年初结转和结余	8		年末结转和结余	18	
	9			19	
总计	10	6,691.76	总计	20	6,691.76

注：本表反映部门本年度总收支和年末结转结余情况。

表 2 收入决算表

公开 02 表
金额单位：万
元

编制单位：贵州省贵阳市不动产登记中心

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		6,691.76	6,691.76					
208	社会保障和就业支出	153.21	153.21					
20805	行政事业单位养老支出	144.06	144.06					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	140.21	140.21					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.85	3.85					
20899	其他社会保障和就业支出	9.15	9.15					
2089901	其他社会保障和就业支出	9.15	9.15					
210	卫生健康支出	137.92	137.92					
21011	行政事业单位医疗	137.92	137.92					
2101102	事业单位医疗	75.08	75.08					
2101103	公务员医疗补助	62.84	62.84					
212	城乡社区支出	32.40	32.40					
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	32.40	32.40					
2120806	土地出让业务支出	32.40	32.40					
220	自然资源海洋气象等支出	6,161.79	6,161.79					
22001	自然资源事务	6,161.79	6,161.79					
2200150	事业运行	2,723.16	2,723.16					
2200199	其他自然资源事务支出	3,438.63	3,438.63					
221	住房保障支出	206.45	206.45					
22102	住房改革支出	206.45	206.45					
2210201	住房公积金	206.45	206.45					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

表 3 支出决算表

公开 03 表

编制单位：贵州省贵阳市不动产登记中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		6,691.76	3,220.73	3,471.03			
208	社会保障和就业支出	153.21	153.21				
20805	行政事业单位养老支出	144.06	144.06				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	140.21	140.21				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.85	3.85				
20899	其他社会保障和就业支出	9.15	9.15				
2089901	其他社会保障和就业支出	9.15	9.15				
210	卫生健康支出	137.92	137.92				
21011	行政事业单位医疗	137.92	137.92				
2101102	事业单位医疗	75.08	75.08				
2101103	公务员医疗补助	62.84	62.84				
212	城乡社区支出	32.40		32.40			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	32.40		32.40			
2120806	土地出让业务支出	32.40		32.40			
220	自然资源海洋气象等支出	6,161.79	2,723.16	3,438.63			
22001	自然资源事务	6,161.79	2,723.16	3,438.63			
2200150	事业运行	2,723.16	2,723.16				
2200199	其他自然资源事务支出	3,438.63		3,438.63			
221	住房保障支出	206.45	206.45				
22102	住房改革支出	206.45	206.45				
2210201	住房公积金	206.45	206.45				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

表 4 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：贵州省贵阳市不动产登记中心

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	6,659.37	八、社会保障和就业支出	8	153.20	153.20		
二、政府性基金预算财政拨款	2	32.40	九、卫生健康支出	9	137.92	137.92		
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	十一、城乡社区支出	10	32.40		32.40	
	4		十八、自然资源海洋气象等支出	11	6,161.79	6,161.79		
	5		十九、住房保障支出	12	206.45	206.45		
本年收入合计	6	6,691.76	本年支出合计	13	6,691.76	6,659.37	32.40	
总计	7	6,691.76	总计	14	6,691.76	6,659.37	32.40	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

表 5 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制单位：贵州省贵阳市不动产登记中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		6,659.37	3,220.73	3,438.63
208	社会保障和就业支出	153.21	153.21	
20805	行政事业单位养老支出	144.06	144.06	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	140.21	140.21	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.85	3.85	
20899	其他社会保障和就业支出	9.15	9.15	
2089901	其他社会保障和就业支出	9.15	9.15	
210	卫生健康支出	137.92	137.92	
21011	行政事业单位医疗	137.92	137.92	
2101102	事业单位医疗	75.08	75.08	
2101103	公务员医疗补助	62.84	62.84	
220	自然资源海洋气象等支出	6,161.79	2,723.16	3,438.63
22001	自然资源事务	6,161.79	2,723.16	3,438.63
2200150	事业运行	2,723.16	2,723.16	0.00
2200199	其他自然资源事务支出	3,438.63		3,438.63
221	住房保障支出	206.45	206.45	
22102	住房改革支出	206.45	206.45	
2210201	住房公积金	206.45	206.45	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

表 6 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：贵州省贵阳市不动产登记中心

金额单位：万元

人员经费			公用经费		
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	2,841.35	302	商品和服务支出	259.46
30101	基本工资	548.85	30201	办公费	53.72
30102	津贴补贴	446.94	30202	印刷费	0.05
30103	奖金	1,200.29	30204	手续费	0.03
30107	绩效工资	147.70	30205	水费	1.70
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	140.21	30206	电费	21.28
30109	职业年金缴费	3.85	30207	邮电费	28.87
30110	职工基本医疗保险缴费	75.08	30211	差旅费	1.67
30111	公务员医疗补助缴费	62.84	30213	维修(护)费	0.67
30112	其他社会保障缴费	9.15	30217	公务接待费	0.08
30113	住房公积金	206.45	30228	工会经费	20.30
303	对个人和家庭的补助	109.04	30229	福利费	108.75
30302	退休费	59.51	30231	公务用车运行维护费	22.34
30304	抚恤金	1.34	310	资本性支出	10.88
30305	生活补助	47.69	31002	办公设备购置	10.88
30309	奖励金	0.49			
人员经费合计		2,950.39	公用经费合计		270.34

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

表 7 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

编制单位：贵州省贵阳市不动产登记中心

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
22.42	0.00	22.34	0.00	22.34	0.08	22.42	0.00	22.34	0.00	22.34	0.08

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政资金安排的实际支出。

表 8 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

金额单位：

万元

编制单位：贵州省贵阳市不动产登记中心

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			32.40	32.40		32.40	
212	城乡社区支出		32.40	32.40		32.40	
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出		32.40	32.40		32.40	
2120806	土地出让业务支出		32.40	32.40		32.40	

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

表 9 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

编制单位：贵州省贵阳市不动产登记中心

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

三、2020年度部门决算情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

2020年度收支决算总计6,691.76万元，与2019年相比，增加1,106.41万元，增长19.81%。主要原因是：基本支出增加581.72万元，项目支出增加524.69万元。

(二) 收入决算情况说明

本年收入合计6,691.76万元，其中：财政拨款收入6,691.76万元，占100%。

(三) 支出决算情况说明

本年支出合计6,691.76万元，其中：基本支出3,220.73万元，占48.13%；项目支出3,471.03万元，占51.87%。

(四) 财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020年度财政拨款收支决算总计6,691.76万元。与2019年相比，增加1,106.41万元，增长19.81%。主要原因是：基本支出增加581.72万元(新招考入职6人追加工资等及预发2020年目标奖)，项目支出增加524.69万元（新增了贵阳市城镇不动产权籍补充调查、房屋维修基金两个项目）。

(五) 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

1、一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2020年度一般公共预算财政拨款支出6,659.37万元，占本

年支出合计的99.52%。与2019年相比，一般公共预算财政拨款支出增加1,104.01万元，增长19.87%。主要原因是：基本支出增加581.72万元(新招考入职6人追加工资等及预发2020年目标奖)，项目支出增加524.69万元（一般公共预算项目支出增加522.30万元、基金预算项目支出增加2.39万元）。

2、一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下方面：社会保障和就业支出（类）支出153.2万元，占2.3%；卫生健康支出（类）支出137.92万元，占2.07%；自然资源海洋气象等支出（类）6161.79万元，占92.53%；住房保障支出（类）支出206.45万元，占3.1%。

3、一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020年度一般公共预算财政拨款支出当年预算为6,659.37万元，支出决算为6,659.37万元，完成当年预算的100%。决算数等于预算数，主要原因是：按照预算执行。其中：

（1）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。当年预算为140.21万元，支出决算为140.21万元，完成当年预算的100%。

（2）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。当年预算为3.85万元，支出决算为3.85万元，完成当年预算的100%。

（3）社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出

(款)其他社会保障和就业支出(项)。当年预算9.15万元,支出决算为9.15万元,完成当年预算的100%。

(4)卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)。当年预算75.08万元,支出决算为75.08万元,完成当年预算的100%。

(5)卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)。当年预算62.84万元,支出决算为62.84万元,完成当年预算的100%。

(6)自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)事业运行(项)。当年预算2723.16万元,支出决算为2723.16万元,完成当年预算的100%。

(7)自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)其他自然资源事务支出(项)。当年预算3438.63万元,支出决算为3438.63万元,完成当年预算的100%。

(8)住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)。当年预算206.45万元,支出决算为206.45万元,完成当年预算的100%。

(六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020年度一般公共预算财政拨款基本支出3,220.73万元,其中:人员经费2,950.39万元,主要包括基本工资、津贴补贴、离退休费等;公用经费270.34万元,主要包括办公费、水电费、差旅费等。

（七）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

1. “三公”经费财政拨款支出情况总体说明

2020年度“三公”经费财政拨款支出预算为22.42万元，支出决算为22.42万元，决算数等于预算数，主要原因是按照预算执行。

2. “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算22.42万元，比上年减少4.23万元，下降15.86%，减少原因是厉行节约，车辆运行维护减少。其中，因公出国（境）费支出0万元，占0%，比上年减少0万元，下降0%，近几年无因公出国（境）人员；公务用车购置及运行维护费支出22.34万元，占99.64%，比上年减少4.24万元，下降15.94%，减少原因是厉行节约，车辆运行维护减少；公务接待费支出0.08万元，占0.36%，比上年增加0.01万元，增长14%，增加原因是近年严格执行中央八项规定，公务接待少，上年基数小，20年公务接待增加100元。具体情况如下：

（1）因公出国（境）费支出预算0万元，支出决算0万元，完成预算的0%，主要原因是2020年我单位无出国（境）人员。全年使用一般公共预算财政拨款安排的出国（境）团组0个，累计0人次

（2）公务用车购置及运行维护费预算为22.34万元，支出

决算为22.34万元,完成预算的100%。其中,公务用车购置0万元,购置公务用车0辆;公务用车运行维护费22.34万元。主要用于车辆用油、车辆维修、车辆保险等。2020年,单位开支财政拨款的公务用车保有量为48辆。

(3) 公务接待费预算为0.08万元,支出决算为0.08万元,完成预算的100%。具体是:

国内公务接待支出0.08万元,主要是接待其他地区来贵阳市调研交流不动产相关工作人员。2020年国内公务接待4批次,30人次。

(八) 政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2020年政府性基金预算财政拨款本年收入32.4万元,本年支出32.4万元。具体支出情况如下:

城乡社区支出(类)国有土地使用权出让收入安排的支出(款)土地出让业务支出(项)财政拨款支出32.4万元,主要是用于补交土地出让金及结算应退款。

(九) 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

我单位2020年无国有资本经营预算财政拨款支出。

(十) 机关运行经费支出说明

我单位不是行政单位,也不是参公单位,无机关运行经费。

(十一) 政府采购支出说明

2020年政府采购支出总额1,155.01万元,其中:政府采购货物支出373.88万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务

支出781.13万元，授予中小企业合同金额555.51万元，占政府采购支出总额的48.1%，其中：授予小微企业合同金额555.51万元，占政府采购支出总额的48.1%。

（十二）国有资产占用情况说明

截至2020年12月31日，共有车辆48辆，其中，其他用车48辆（其他用车主要是：公务用车）；单位无价值50万元以上通用设备和单位价值100万元以上专用设备。

（十三）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作的开展情况

根据财政预算管理要求，我单位组织对2020年度财政拨款项目支出开展了绩效自评工作。共计2个项目进行了绩效自评，涉及资金2456万元，自评覆盖率达到100%。

2、项目支出绩效自评报告

见“五、附件《市不动产登记中心及各區站点大厅运行维护项目绩效自评价报告》、《贵阳市不动产登记中心及各區站点档案数字化项目绩效自评价报告》”。

四、名词解释

（一）一般公共预算财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

(三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(五) “三公”经费：纳入同级财政预决算管理的“三公”经费是指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

(六) 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务

(款) 事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

(七) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金

(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

五、附件

1、市不动产登记中心及各區站点大厅运行维护项目支出

绩效自我评价报告

(1) 项目概况

贵阳市不动产登记中心自成立以来，办事大厅每日接待上千余人次，完成年均40余万件办件量，为保障不动产登记工作的正常运行设立大厅运营项目，其中包含1、为保障大厅的进行运行所需的证书、证明、设备、耗材、宣传资料等；2、为进一步完善人员使用机制，减少人员管理成本，提升不动产登记服务效能，切实保障市、区两级不动产登记服务供需平衡，按照《关于研究市不动产登记中心人员聘用等有关问题会议纪要》（筑府专议〔2017〕210号）及政府采购项目《成交通知书》（项目编号：BCXZFCG2018-042G），向贵州林城人才派遣有限责任公司购买180名服务力量在辅助性、技术性岗位。3、贵阳市不动产登记中心本着便民原则，设有6个不动产登记办理地点，分别为市本级（办理云岩区、南明区、观山湖区不动产登记）、花溪区、乌当区、白云区、经济技术开发区、高新技术产业开发区提供不动产登记服务，为确保不动产登记工作正常运行，服务环境达到窗口服务单位标准，为群众办事提供良好的服务环境，按照有关规定，购买规范化的物业管理服务。目前有贵阳市国土资源局（原办公楼）、贵阳市自然资源局市场交易处、贵阳市不动产登记中心本级（迈德国际B1栋）、五个站点等共8个点产生物业管理费用。

(2) 自我评价结论

除保障了不动产大厅正常运营的费用外，劳务派遣项目，

2020年财政批复资金1267万元，按合同拨付给派遣公司（贵州林城人才派遣有限责任公司）资金1267万元，使用率100%。通过劳务派遣人员到中心及各区站点工作，按规定完成各项工作任务及目标，且群众满意度为100%。压缩办事时限，实现“一窗式”受理，大大提高办事效率。物业管理项目2020年财政批复资金327.48万元，资金使用率100%。通过购买规范化的物业管理服务，确保贵阳市不动产登记中心市本级、五区站（乌当区、花溪区、白云区、经济技术开发区、高新技术产业开发区）不动产登记工作正常运行，服务环境达到窗口服务单位标准，为群众办事提供良好的服务环境。

中心及各区站点大厅运行维护项目绩效自评95分。

（3）主要存在的问题

1. 与贵州林城人才派遣有限责任公司签订的《劳务派遣服务外包协议书》上未对派遣人员的学历、经历、年龄等作出具体要求。

2. 由于贵阳市不动产登记需求量较大，加之登记受理、审核、缮证等环节目前处于劳动密集型工作，虽经不动产登记部门不断深挖在编人员存量、努力扩展外聘人员增量，但受限于政策、体制和资金问题，收效甚微。随着“一窗式”服务工作的开展、原房屋登记纸质档案移交工作的深入，以及下步自然资源登记业务的不断铺开，人员力量不足的问题还将进一步突显。

3. 物业管理在维修方面，申报维修及审批程序复杂，人员

到位比较慢。

(4) 经验及建议

1. 加强对劳务派遣人员工作的规划和管理，在与贵州林城人才派遣有限责任公司签订协议时对派遣人员学历、经历、年龄等条件进行明确。

2. 加强对劳务派遣人员的业务学习，根据工作需要引进、增加相应的专业技术人员，培养专业人员从事不动产登记工作，确保能高质量、高效率的推进不动产登记工作。

3. 加强与物业公司的沟通对接，提高物业管理水平和质量。

(5) 项目支出自评表

项目支出绩效自评表

项目名称		市不动产登记中心及各區站点大厅运行维护		
主管部门		贵阳市自然资源和规划局	实施单位	贵阳市不动产登记中心
资金来源	资金总额(万元)	2072(2020年投入资金)		
	财政资金	2072		
	其中:本级安排	2072		
	其他资金			
绩效目标		项目绩效目标	目标完成情况	
		1. 保障不动产登记工作的正常运行,进一步完善人员使用机制,减少人员管理成本,提升不动产登记服务效能,切实保障市、区两级不动产登记服务供需平衡。 2. 通过购买规范化的物业管理服务,确保贵阳市不动产登记中心市本级(观山湖区迈德国际)、五区站(乌当区、花溪区、	1. 劳务派遣项目,2019年财政批复资金1267万元,按合同拨付给派遣公司(贵州林城人才派遣有限责任公司)资金1267万元,使用率100%。通过劳务派遣人员到中心及各區站点工作,按规定完成各项工作任务及目标,且群众满意度为100%。压缩办事时限,实现“一窗式”受理,大大提高办事效率。	

	<p>白云区、经济技术开发区、高新技术产业开发区)不动产登记工作正常运行,服务环境达到窗口服务单位标准,为群众办事提供良好的服务环境。</p>	<p>2. 物业管理项目,2019年财政批复资金332万元,按合同和实际情况拨付给物业公司342万元,拨付资金使用率100%。通过购买规范化的物业管理服务,确保贵阳市不动产登记中心市本级、五区站(乌当区、花溪区、白云区、经济技术开发区、高新技术产业开发区)不动产登记工作正常运行,服务环境达到窗口服务单位标准,为群众办事提供良好的服务环境。</p>
<p>自评价分数</p>	<p>95</p>	

2、贵阳市不动产登记中心及各區站点档案数字化项目绩效自评价报告

(1) 项目概况

贵阳市不动产登记中心的登记服务点分布在全市各区,为应对档案无法集中统一管理的实际情况,提供高效、便捷、准确的档案查阅利用,支撑全市登记工作顺利开展,不动产登记中心实施了不动产登记档案数字化项目。2019年1月,省政府办公厅下发《贵州省优化不动产登记流程进一步压缩办理时限工作方案》,规定个人房屋信息查询在1日内办结,凸显了不动产登记档案数字化工作的必要性和迫切性。贵州省自然资源厅于2020年3月下发《省自然资源厅关于全面提升不动产登记质量三年行动计划的通知》,明确提出了“重点解决……档案全数字化等三个方面的问题”,进一步明确了不动产登记档案数字化的工作目标。

贵阳市不动产登记中心开展档案数字化工作后,已建成了

贵阳市不动产登记档案数字化管理平台系统，2019 年根据财政部门批复的采购方式，以竞争性磋商选定了北京华鼎博视数据信息技术有限公司为中心提供档案数字化服务（2019 年~2021 年，为期三年）。其中 2020 年不动产登记中心已申请财政预算 400 万元，用于对 20 万余卷 836.82 余万页不动产登记档案进行数字化，并对档案数字化管理平台系统进行维护、优化，以确保档案数字化成果对登记工作的有效支撑。

（2）自评价结论

不动产登记是永久保存档案，每年不动产登记档案也将会不断新增，为保证中心档案的保管及查阅，减少了查找实物档案和办事群众等待的时间，提高了工作人员的办事效率，更快捷的服务人民群众，所以档案影像数字化工作是项长期工作。我中心在 2020 年度向财政申请专项资金 384 万元，完成约 20 余万卷、836.82 余万页档案的数字化工作。为我市城市改造、轨道交通、市政工程等重点项目，及时提供了便捷、高效的服务。

市不动产登记中心及各區站点档案数字化项目绩效自评 95 分

（3）主要存在的问题

中心档案数字化工作开展至今，虽已作为常态化工作推进，但也暴露出一些问题与不足。

一是，档案数字化工作的进度与文件要求存在一定差距。目前，中心除市本级外，五个区不动产站尚未开展档案数字化

工作；未完成数字化的库存档案占比较大（40.1%），其中，五个区站尚有 87.2 万卷库存档案未进行数字化，市本级有 49.5 万卷档案未进行数字化。按照省自然资源厅“三年行动计划”要求，根据中心每年档案新增数量，则在“三年行动计划”结束前（2022 年年底），市本级需完成 88.8 万卷 3552.8 万余页的档案数字化，五区站需完成 108 万卷 4320.1 万余页的档案数字化。

二是，档案数字化工作经费缺口较大。中心今年获批数字化工作预算资金 384 万元。此项工作以采购社会化服务方式开展，中标价为 0.478 元/页，按一卷档案平均页数 40 页/卷计算，则仅能完成约 21 万卷档案的数字化，与中心每年约 38 万卷的档案增量相比，存在较大的工作经费缺口。

三是，档案数字化工作的进度开始对中心提升不动产登记服务能力、水平出现制约。《国务院办公厅关于加快推进政务服务“跨省通办”的指导意见》国办发〔2020〕35 号文中明确：不动产登记资料查询、不动产抵押登记等服务事项要提供“申请人可异地网上查询不动产登记资料，不受不动产登记地限制；申请人可异地网上申请不动产抵押登记，不受不动产登记地限制”的要求。由于五个区不动产登记站尚未开展档案数字化工作，无法运用档案数字化成果进行数据比对、核实，异地查询、申办等便民服务事项只能局限于不动产登记中心市本级范围内开展，无法全市铺开。同时，由于未完成数字化的档案占比较大，可用于数据比对、核实以确保登记安全的档案数字化成果缺口

较大，导致我市不动产登记工作尚不能实现“全市通办”。在为企业、群众办事提供高效便捷的服务上存在短板；对“营商环境评价”中“财产登记”指标考核也存在不利影响；同时，离省自然资源厅提出的“全省通办”目标存在较大距离。

(4) 经验及建议

一是，将在目前实施的三年期档案数字化项目结束后，继续向市财政部门申报下一个三年期档案数字化项目，通过购买社会服务的方式保证档案数字化工作的常态化开展；并按照财政部门批准的年度预算金额积极推进档案数字化工作进度，提升档案数字化比例；

二是，积极与财政部门沟通，探索以“市、区两级财政分担”的方式推进档案数字化工作的开展，即：市本级档案数字化工作经费由市财政承担，各区站档案数字化工作经费由各区财政承担，以便尽快启动各站不动产登记档案数字化工作，加快我市的不动产登记档案数字化工作进度，早日完成“三年行动计划”所规定的目标，推动我市不动产登记“全市通办”的尽快实现。

(5) 项目支出自评表

项目支出绩效自评表

项目名称		市不动产登记中心及各区站点档案数字化项目		
主管部门		贵阳市自然资源和规划局	实施单位	贵阳市不动产登记中心
资金来源	资金总额(万元)	384 (2020 年投入资金)		
	财政资金	384		
	其中:本级安排	384		

其他资金		
绩效目标	<p>项目绩效目标</p> <p>不动产登记是永久保存档案，每年不动产登记档案也将会不断新增，每年新增登记档案约 33 万余卷。为保证中心档案的保管及查阅，减少了查找实物档案和办事群众等待的时间，提高了工作人员的办事效率，更快捷的服务人民群众，所以档案影像数字化工作是项长期工作。我中心每年度向财政申请专项资金完成不动产登记每年新增档案的档案数字化工作。为我市城市改造、轨道交通、市政工程等重点项目、办事群众，及时提供便捷、高效的服务。</p>	<p>目标完成情况</p> <p>不动产登记是永久保存档案，每年不动产登记档案也将会不断新增，为保证中心档案的保管及查阅，减少了查找实物档案和办事群众等待的时间，提高了工作人员的办事效率，更快捷的服务人民群众，所以档案影像数字化工作是项长期工作。我中心在 2020 年度向财政申请专项资金 384 万元，完成约 20 余万卷、836.82 余万页档案的数字化工作。预算执行率为 100%。为我市城市改造、轨道交通、市政工程等重点项目，及时提供了便捷、高效的服务。</p>
自评价分数	95分	